

新竹市
第六屆公益彩券盈餘分配基金管理委員會
110 年第 2 次會議紀錄

壹、時 間：110 年 10 月 14 日（星期四）上午 10 時

貳、地 點：新竹市政府第一會議室

參、主 席：張委員柔代理

紀錄：廖佳芬

肆、與會人員：(如簽到簿)

伍、主席致詞：(略)

陸、報告事項：

報告案一：委員實地考核受補助單位辦理活動情形報告案。

說明：

(一)依據「公益彩券盈餘運用及管理考核指標」辦理。

(二)邀集委員實地考核受補助單位辦理活動情形計 1 項計畫(詳見會議資料第 3 頁)。

決議：同意備查。

報告案二：本府所設公益彩券盈餘分配基金管理之辦理情形報告案。

說明：

(一)本府公益彩券盈餘分配基金(以下簡稱公彩基金)納入集中支付之評核機制及強化監督功能：

1.設立公庫安全存量控管機制：每日監控公庫可動支金額，維持公庫存款餘額之安全水位，確保該基金支用無虞。

2.制定管制作業規範：110 年度已制訂「新竹市政府市庫庫款簽撥原則及順序」，倘公庫可動支金額低於安全水位，即啟動該支付順序機制，第一優先支付公彩基金相關款項。

(二)評估報告：

1.公益彩券盈餘當年度運用計畫，如報告事項報告案六。(詳見會議資料第

14-22 頁)

2.上一年度或最新盈餘待運用數及基金餘額：

(1)109 年度盈餘待運用數(餘額)為 1 億 6,583 萬 3,793 元。

(2)最新(110 年 8 月底)盈餘待運用數為 2 億 4,850 萬 8,590 元。

(三)該基金自 102 年起納入集中支付，可簡化帳務流程，節省行政成本。納入集中支付後，公彩基金仍保有其獨立之收支明細分戶，且均依時支付該基金之各項款項，本府未曾妨礙其專款專用之資金需求，更不會妨礙基金設立目的及社會福利推動。

(四)本府 110 年度與台灣銀行新竹分行簽訂之透支契約，截至 110 年 8 月底止，仍有透支餘額 30 億餘元可供動用。又本府一年以上債務比率為 27.89%，未滿一年債務比率為 11.08%，公共債務比率均在公共債務法規定之債限比率內，並無公庫透支額度用罄及公共債務比率逾債限而無法新增舉債同時發生之虞，因此，不會妨礙公彩基金運用之效能。

(五)本府公彩基金自 102 年起納入集中支付，且依台銀活期儲蓄存款按日計息給付公彩基金，本府 110 年度已制訂「新竹市政府市庫庫款簽撥原則及順序」，將公彩基金相關款項列為第一優先支付項目。爰本府公彩基金雖納入集中支付統一調度，但仍可確保其餘額能支應相關款項無虞。

決議：同意備查。

報告案三：截至 110 年 8 月底公益彩券盈餘分配基金辦理超支併決算預算報告案。

說明：預算辦理超支併決算預算計畫計有 2 案，計 449 萬元。(會議資料第 6-7 頁)。

決議：同意備查。

報告案四：截至 110 年 8 月底公益彩券盈餘分配基金辦理調整容納報告案。

說明：預算調整容納計畫計有老人福利服務、兒童及青少年福利服務、婦女福利服務、身心障礙者福利服務、社會工作福利服務及推展社區發展工作計 8 項福利服務項下等 19 項計畫，經費共計 295 萬 3,000 元(詳見會議資料第 8-12 頁)。

決議：同意備查。

報告案五：截至 110 年 8 月底公益彩券盈餘分配基金辦理補辦預算報告案。

說明：辦理補辦預算計 1 案-電話主機於民國 96 年購置，自去（109）年陸續出現電話故障問題，經原電話廠商進行檢修後，因電話主機已停產，無法進行零件更換，為使業務聯繫順暢，汰換本處身心障礙福利科電話主機，計 9 萬 9,000 元(詳請見會議資料第 13 頁)。

決議：同意備查。

報告案六：截至 110 年 8 月底各業務計畫之分項經費執行數報告案。

說明：各業務計畫推動重點摘要(詳請見會議資料第 14-22 頁)。

黃委員琦雯委員提問：請說明社會救助中，用人費用及服務費用，與其他的費用有差距。

社會處回應：

(一)用人費用項下編列加班費，乃依實際情形支用。

(二)服務費用中，外包費項下原編列街友創新照顧方案，惟因疫情未能執行；餘計畫為年底核銷之方式辦理。

決議：同意備查。

報告案七：截至 110 年 8 月底各業務計畫之重點社會福利方案執行情形報告案。

說明：運用公彩基金辦理各項社會福利服務，透過本府自辦、委託民間或補助機構及團體方式，共同推動福利服務。(詳請見會議資料第 23-51 頁)。

劉委員美男委員提問：社會福利服務相關活動，受疫情影響，延後或暫緩辦理，目前疫情趨緩，是否還有活動暫停服務？

社會處回應：大型社會福利的活動會持續的舉行(如國際身障者日、志工表揚及感恩季等)。親子館、婦女館的課程，也都陸續於 8 月底啟動，辦理的方式也由線上逐步的開放實體方式辦理。相關會議(如委員會等)也都調整至下半年舉行。另，原訂安排的長青運動會，因考量標案作業情形，活動邀請主要以長輩為主，參與的人數又高達 2,000 多人，為著重長輩疫苗施打率的提升，故取消該活動的辦理。

黃委員琦雯委員提問：今年因疫情緣故，預算執行較低，倘若年度執行有剩餘數，經費會被收回抑或仍可於明年度運用？

社會處回應：當年度預算若沒有使用完，即為當年度賸餘，累計賸餘供後續年度運用。

沈委員俊賢委員提問：今年執行未達成績效服務人數的經費額度，是否能辦理預算保留於明年度使用，以持續照顧到服務使用者（如：老人輔具-老花眼鏡、拐杖、乘公車及捷運票價補貼、整合性社區健康篩檢等服務）？

主計處回應：以老人輔具-老花眼鏡、拐杖而言，預算為 180 萬元，截至 8 月底已核銷 127 萬元，尚還有幾個月待執行，原則上乃覈實支應，若有剩餘，這筆費用不會回歸到公庫，是留在公彩基金繼續滾存。在編列預算的部分，是依據實際需求編列。倘若承如委員所提及之狀況，於年度中預算不足，經評估確實有其需要，即以調整容納、超支併決算程序，讓社會福利各項業務依實際情形來滿足執行所需。

衛生局回應：整合性社區健康篩檢服務，111 年將回歸公務預算辦理。

社會處回應：乘公車及捷運票價補貼，因疫情民眾減少外出，故執行受影響。

決議：同意備查。

柒、臨時動議：無

捌、主席裁示：因疫情逐漸趨緩，會議於下半年召開，感謝各位委員於百忙之中，前來參加會議，提供意見及想法。後續請財政處、主計處及社會處依相關法規編列、執行及持續提供社會福利服務。再次提醒業務單位，因疫情緣故，執行情形較往年低，請業務單位，務必妥善的執行，無論是透過各種形式，將執行率的部分再提升，積極推動社會福利。

玖、散會時間：11 時